

Министерство образования Российской Федерации  
Владимирский государственный университет  
Кафедра менеджмента

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»  
ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ  
061100 – МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ  
И 351400 – ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА  
В ЭКОНОМИКЕ

Составители:  
Д.В. ТИМОФЕЕВА  
С.М. БАШАРИНА

Владимир 2002

УДК 657 (075.8)

Рецензент

Кандидат экономических наук, доцент кафедры  
«Экономика и управление на предприятиях»  
Владимирского государственного университета  
*А.А. Зыков*

Печатается по решению редакционно-издательского совета  
Владимирского государственного университета

**Методические** рекомендации по выполнению курсовой работы по дисциплине «Бухгалтерский учет» для студентов специальностей 061100 – менеджмент организации и 351400 – прикладная информатика в экономике / Владим. гос. ун-т; Сост.: Д.В. Тимофеева, С.М. Башарина. Владимир, 2002. 38 с.

Изложены основные требования к курсовой работе по дисциплине «Бухгалтерский учет». Содержат задания по вариантам, принципы составления бухгалтерской отчетности. Исходные данные приближены к реальным производственно-хозяйственным операциям на предприятиях реального сектора экономики, требующим знания основ бухгалтерского учета. Охватывают основные темы курса «Бухгалтерский учет».

Предназначены для студентов специальностей 061100 – менеджмент организации, 351400 – прикладная информатика в экономике очной и заочной форм обучения.

Табл. 4. Библиогр.: 2 назв.

УДК 657 (075.8)

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Курсовая работа является самостоятельной работой студента, выполняемой с целью приобретения навыков ведения бухгалтерского учета на производственных предприятиях.

При выполнении курсовой работы студент знакомится с основными вопросами теории, методологии и практики ведения бухгалтерского учета, приобретает знания об основных счетах бухгалтерского учета, наиболее типичных бухгалтерских проводках по этим счетам, а также осваивает практические навыки по заполнению и проверке основных бухгалтерских документов и отчетности.

Работая с рекомендованной литературой, студент в обязательном порядке должен ознакомиться с действующими нормативно-правовыми актами, регулирующими организацию и ведение бухгалтерского учета. Среди них особое значение имеют Федеральный закон «О бухгалтерском учете», Положение о бухгалтерском учете и отчетности в Российской Федерации, План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятия и инструкция по его применению.

В материалах задания сделаны некоторые допущения, связанные с упрощением отражения отдельных операций. Так, операции по начислению и оплате ряда сумм по счетам совмещены, что видно из самого содержания таких операций.

В ряде операций приведены готовые суммы, хотя на практике их рассчитывают в бухгалтерии по действующим методикам. Все суммы в заданиях условны.

Задание предусматривает составление бухгалтерского баланса (форма № 1) на основе главной книги счетов и отчета о прибылях и убытках (форма № 2). В целях упрощения баланс заполняется на начало месяца и на конец отчетного периода.

Цифровой материал носит условный характер.

Процесс написания курсовой работы включает в себя ряд этапов:

- изучение соответствующей литературы;
- ознакомление с учетной политикой предприятия;
- составление бухгалтерского баланса на основе остатков на начало месяца;
- составление бухгалтерских проводок по хозяйственным операциям за месяц;
- составление главной книги;
- составление оборотно-сальдовой ведомости;
- составление бухгалтерского баланса на конец года;
- составление отчета о прибылях и убытках;
- оформление курсовой работы;
- защита.

### **Сбор, анализ и обобщение изучаемой литературы**

Этот этап работы представляется наиболее сложным. В процессе выполнения работы затронуты основные темы предмета «Бухгалтерский учет». Рассмотрим методические указания по изучению основных тем курсовой работы.

При изучении темы *«Предмет и метод бухгалтерского учета»* рекомендуется рассмотреть следующие основные вопросы:

- бухгалтерский учет, его объекты и основные задачи; классификация хозяйственных средств;
- основные элементы метода бухгалтерского учета;
- документация, инвентаризация, бухгалтерские счета, двойная запись, бухгалтерский баланс, бухгалтерская отчетность;
- счета бухгалтерского учета, синтетические и аналитические, активные и пассивные; корреспонденция счетов; правила подсчета конечного сальдо для активных и пассивных счетов;
- план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и инструкция по его применению.

Студент должен изучить следующие положения:

1. Предмет и структура курса. Его место среди других экономических дисциплин.
2. Понятие бухгалтерского учета.
3. Группировка хозяйственных средств по видам.
4. Источники образования хозяйственных средств.

5. Основные задачи, стоящие перед бухгалтерским учетом.
6. Правила организации и ведения бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством.

В процессе изучения данной темы следует руководствоваться Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 21.11.96 г. № 129-ФЗ, Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным приказом Минфина РФ от 29.07.98. г. № 34-н (в ред. Приказа Минфина РФ от 24.03.2000 г. № 31н), а также Планом счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организации и Инструкцией по его применению, утвержденные приказом Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н.

Студенту необходимо четко уяснить основные бухгалтерские понятия: счета, виды счетов, корреспонденция счетов, двойная запись, бухгалтерский баланс, актив и пассив баланса. Студент должен уметь составлять конечное сальдо для активных и пассивных счетов, а также бухгалтерские проводки.

При составлении *бухгалтерского баланса* необходимо знать:

- бухгалтерский баланс, его сущность, назначение и строение; структуру баланса:
- актив и пассив; примеры составления баланса предприятия (форма № 1);
- типовые изменения баланса.

При этом студент должен уметь ответить на следующие вопросы:

1. Что представляют собой две стороны баланса: актив и пассив? Каково их назначение?
2. Что включается в состав актива баланса?
3. Что включается в состав пассива баланса?
4. Правила построения бухгалтерского баланса, его типовые изменения.

Целью задания № 1 является составление бухгалтерского баланса предприятия по остаткам на начало месяца по типовой форме № 1.

Студент должен усвоить назначения двух сторон баланса: левой – актива – и правой – пассива. Он должен уметь из предложенного перечня хозяйственных средств выбрать те, которые необходимо занести в актив либо в пассив баланса.

При этом следует помнить, что в активе баланса отражаются хозяйственные средства по их составу и размещению, а в пассиве – источники образования хозяйственных средств и их целевое назначение.

При изучении тем, связанных с учетом операций по *расчетному, валютному и специальным счетам*, необходимо изучить следующие вопросы:

- наличные и безналичные расчеты между организациями;
- счет 51 «Расчетный счет», порядок открытия расчетного счета; основные хозяйственные операции, приводящие к увеличению/уменьшению средств на расчетном счете; первичные документы: платежные поручения, денежные чеки, объявление на взнос наличными; выписка из расчетного счета;
- счет 52 «Валютный счет»; открытие валютного счета; порядок пересчета иностранной валюты в рубли; учет операций, связанных с покупкой и продажей валюты; учет курсовой разницы.
- счет 55 «Специальные счета в банках»; понятие и назначение аккредитива, чековой книжки и иных платежных документов; применение аккредитивной формы расчетов; расчеты чеками.

Студент должен уметь ответить на вопросы:

1. Как открыть расчетный счет в банке?
2. Как открыть валютный счет в банке?
3. Какие денежные средства отражаются на счете 55?
4. Что такое аккредитив?
5. Какие бухгалтерские документы применяются для осуществления безналичных расчетов?
6. Какие хозяйственные операции приводят к увеличению (уменьшению) средств на расчетном счете?

При изучении тем, связанных с учетом *кассовых операций*, необходимо изучить:

- инструкцию Банка России о порядке ведения кассовых операций в Российской Федерации;
- счет 50 «Касса»; основные хозяйственные операции по счету и их учет; приходные и расходные кассовые ордера;
- порядок проведения ревизии наличия и движения денежных средств в кассе;
- учет расчетов с подотчетными лицами; порядок выдачи наличных денег.

Студент должен знать порядок:

- получения наличных денег из банка;
- оформления сдачи денег в банк;

- заполнения приходных и расходных кассовых ордеров;
- оформление выдачи наличных денежных средств лицу, выезжающему в командировку.

В процессе изучения данной темы необходимо научиться составлять типовые бухгалтерские проводки по счету 50 «Касса», такие как получение наличных из банка по чеку, получение выручки наличными, расчеты наличными в кассу и из кассы, выдача заработной платы, выдача и возврат ссуд и другие.

На основе предложенных данных студент должен уметь подсчитать обороты и вывести конечные остатки по счетам 50 «Касса» и 71 «Расчеты с подотчетными лицами».

При изучении темы *по учету труда и заработной платы*, необходимо рассмотреть следующие вопросы:

1. Задачи учета расчетов с персоналом по оплате труда; документы по учету труда и его оплате.
2. Формы и системы заработной платы, порядок ее начисления.
3. Расчет удержаний из заработной платы.
4. Расчет НДФЛ (налога на доходы физических лиц); ЕСН (единого социального налога).
5. Порядок исчисления среднего заработка.
6. Расчет больничных листов и отпускных.
7. Учет личного состава предприятия.

Необходимо изучить гл. 23 «Налог на доходы физических лиц», гл. 24 «Единый социальный налог (взносы)» II части Налогового кодекса Российской Федерации.

В процессе изучения темы студент должен уметь:

- отразить на бухгалтерских счетах операции по учету образования и погашения задолженности по оплате труда;
- сделать бухгалтерские проводки по заданию: начисление заработной платы; начисление больничных листов, отпускных, начисление ЕСН; удержание НДФЛ; выдача заработной платы.

В процессе работы над темой важно иметь представление о необходимых документах по кадровому составу предприятия (по приему и увольнению работников, их переводу на другую работу, совмещению, командировках, по оплате труда, премиям, пособиям, вознаграждениям и т.д.).

Студент должен уметь также производить расчеты за отпуск, по листку нетрудоспособности, выходного пособия и другие расчеты, связанные с оплатой труда.

При изучении темы «Учет основных средств» необходимо рассмотреть следующие вопросы:

1. Понятие, классификация и оценка основных средств.
2. Учет наличия и движения основных средств (направления поступления и выбытия основных средств).
3. Учет амортизации основных средств.
4. Учет ремонта основных средств.
5. Инвентаризация основных средств.

Основным нормативным документом по данной теме является Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01, утвержденное приказом Минфина РФ от 30.03.2001 г. № 26н.

Студент должен уметь написать бухгалтерские проводки:

- по поступлению основных средств;
- выбытию основных средств;
- переоценке основных средств;
- инвентаризации основных средств (недостача);
- ремонту основных средств.

При этом следует знать, что до 1 января 2001 г. при определении понятия «основные средства» использовали два критерия: срок службы объекта и лимит стоимости. С 1 января 2001 г. основные средства – это часть имущества, используемая в качестве средств труда при производстве продукции, выполнении работ или оказании услуг либо для управления организацией в течение периода, превышающего 12 месяцев или обычный операционный цикл, если он превышает 12 месяцев.

При рассмотрении темы «Учет нематериальных активов» необходимо изучить следующие вопросы:

1. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов (НМА).
2. Учет поступления и создания нематериальных активов.
3. Учет амортизации нематериальных активов.
4. Учет выбытия НМА.
5. Корреспонденция счетов по операциям движения НМА.



Основным нормативным документом является Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2000 г., утвержденное приказом Минфина РФ от 16.10.2000 г. № 91н.

При рассмотрении темы «Учет производственных запасов» необходимо изучить:

1. Классификацию, оценку и задачи учета материально-производственных запасов (МПЗ).
2. Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии.
3. Синтетический учет производственных запасов: по фактической себестоимости (используя счет 10 «Материалы») и по учетным ценам (счет 10 «Материалы», 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей», 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей»).
4. Определение фактической себестоимости материальных ресурсов, списываемых на производство (методы средней себестоимости, себестоимости каждой единицы, ФИФО, ЛИФО).
5. Инвентаризация товарно-материальных ценностей.

Основным нормативным документом является Положение по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов ПБУ 5/01, утвержденное приказом Минфина РФ от 09.06.01 г. № 44н.

При изучении темы «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции» необходимо пользоваться основными нормативными документами:

– Положение о составе затрат по производству и реализации продукции (работ, услуг), включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг), и о порядке формирования финансовых результатов, учитываемых при налогообложении прибыли. Утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.92 г, № 552, с изменениями и дополнениями, утвержденными Правительством Российской Федерации;

– Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденное приказом Минфина РФ от 06.05.99 г. № 33н.

Студенту необходимо изучить:

1. Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции:
  - учет материальных затрат;
  - учет затрат на оплату труда;

- учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей;
- учет расходов по обслуживанию производства и управлению;
- учет потерь от брака.

2. Учет нормируемых расходов для целей налогообложения. В соответствии с «Положением о составе затрат...» отдельные виды расходов, относимых на себестоимость продукции, для целей налогообложения подлежат корректировке с учетом установленных законодательством норм и нормативов. Такими расходами являются:

- компенсация за использование для служебных поездок личных легковых автомобилей;
- представительские расходы;
- расходы на рекламу;
- расходы на подготовку и переподготовку кадров;
- платежи по отдельным видам добровольного страхования;
- амортизация по основным средствам;
- оплата процентов по кредитам и займам;
- расходы на служебные командировки;
- расходы на содержание служебного автотранспорта.

При изучении темы «Учет готовой продукции и ее продажи» необходимо рассмотреть следующие проблемы:

1. Готовая продукция и ее оценка. Учет поступления готовой продукции.
2. Особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)».
3. Учет продажи продукции.

При изучении темы «Учет расчетов с бюджетом» необходимо рассмотреть систему налогов, сборов и особенности их учета.

Изучить учет расчетов по федеральным налогам, учет региональных налогов и сборов, учет местных налогов и сборов, знать корреспонденцию счетов по операциям расчетов с бюджетом.

Основным нормативным документом является Налоговый кодекс Российской Федерации, ч. 1. – 2.

При изучении темы «Учет финансовых вложений» необходимо рассмотреть следующие положения:

1. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.
2. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций.
3. Учет финансовых вложений в акции.
4. Учет долговых ценных бумаг.
5. Корреспонденция счетов по операциям финансовых вложений.

При изучении темы «Учет финансовых результатов» необходимо изучить следующие вопросы:

1. Структура и порядок формирования финансового результата.
2. Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг).
3. Учет операционных и внереализационных доходов и расходов.
4. Учет прибылей и убытков.
5. Корреспонденцию счетов по операциям учета финансовых результатов и использования прибыли.

Используя знания данной темы, в курсовой работе нужно составить отчет о прибылях и убытках (форма № 2).

### **Оформление курсовой работы**

Курсовая работа должна содержать:

1. Титульный лист (образец на магнитном носителе).
2. Бухгалтерский баланс на начало месяца и конец года.
3. Отчет о прибылях и убытках.

Для составления бухгалтерского баланса (форма № 1) и отчета о прибылях и убытках (форма № 2) необходимо приобрести соответствующие формы промежуточной отчетности.

4. Корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям, приведенным в табл. 2.
5. Главную книгу.
6. Оборотно-сальдовую ведомость.

Для заполнения проводок по операциям, главной книги, оборотно-сальдовой ведомости имеется специальная форма (задание) на магнитных носителях. Заполнять распечатанное задание можно от руки.

## **Защита курсовой работы**

После окончания курсовой работы студент в установленные сроки представляет ее научному руководителю.

Студент должен уметь объяснить правила написания каждой проводки и подсчета сумм (кроме случаев, где они уже указаны).

Студенты, не сдавшие курсовые работы или получившие на защите неудовлетворительные оценки, не допускаются к очередным экзаменам.

## **ЗАДАНИЯ**

### **Задание № 1**

Ознакомиться с учетной политикой организации.

Материал охватывает отражение в финансовом учете хозяйственных операций открытого акционерного общества. Основной деятельностью ОАО является производство и продажа промышленной продукции.

В учетной политике ОАО представлены следующие особенности ведения бухгалтерского учета.

Синтетический учет приобретения материалов ведется по учетным ценам. Для выявления фактической себестоимости материальных ценностей применяется счете 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей». На счете 10 «Материалы» они учитываются по учетным ценам. В качестве учетных цен используются средние покупные цены – оптовые (отпускные) цены поставщиков согласно договору. Разница между стоимостью материалов по учетным ценам и фактической себестоимостью приобретения отражается на счете 16 «Отклонения в стоимости материалов». В конце года формируется резерв под снижение стоимости материальных ценностей на соответствующем счете 14.

Для обобщения затрат основного и вспомогательных производств используются два калькуляционных счета: 20 «Основное производство» и 23 «Вспомогательные производства».

Учет производственных накладных расходов основного и вспомогательного производств ведется на счете 25 «Общепроизводственные расходы», который имеет два субсчета: 25-1 для основного производства и 25-2 для вспомогательных производств. Затраты, учтенные на счете 25-2, включаются в себестоимость услуг вспомогательных производств.

Общехозяйственные накладные расходы (счет 26) списываются на счете 90 «Продажи».

Учетной политикой предусматривается также создание резерва на оплату отпусков рабочим основного и вспомогательных производств (оплата отпусков служащих отражается в текущем порядке без резервирования сумм). Резерв предстоящих платежей на ремонт не создается, фактические расходы относят на затраты текущего месяца.

Выпуск готовой продукции отражается на счет 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» по нормативной производственной себестоимости без включения общехозяйственных расходов.

Учет движения готовой продукции осуществляется по нормативной производственной себестоимости, которая не включает общехозяйственные расходы.

Реализация продукции в соответствии с договорами поставки отражается в учете по ее отгрузке, отпуску и предъявлению расчетных документов к оплате.

Курсовые разницы учитываются на счете 91 «Прочие доходы и расходы».

## **Задание № 2**

По остаткам по счетам на 1 декабря 200\_ года, представленным в табл. № 1, необходимо составить вступительный баланс (форма № 1).

Таблица 1

## Остатки по счетам на 1 декабря 200\_ года, руб.

Номер счета	Наименование счета	Сумма
1	2	3
01	Основные средства	113 128, 50
02	Амортизация основных средств	24 126, 70
04	Нематериальные активы	12 744, 12
05	Амортизация нематериальных активов	5 725, 00
07	Оборудование к установке	14 300, 00
08	Вложения во внеоборотные активы	11 395, 40
10	Материалы	25 502,00
16	Отклонение в стоимости материальных ценностей	1 330, 25
19	НДС по приобретенным ценностям	7 800, 00
20	Основное производство	4 530, 18
43	Готовая продукция (по нормативной производственной себестоимости)	3 540, 50
50	Касса	66, 87
51	Расчетный счет	54 146, 51
52	Валютный счет	101 725, 30
58	Финансовые вложения	18 029, 00
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (сальдо кредитовое)	4 426, 20
62	Расчеты с покупателями и заказчиками (сальдо дебетовое)	5 449, 70
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	15 846, 51
68	Расчеты по налогам и сборам	2 320, 80
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	3 160, 00
70	Расчеты с персоналом по оплате труда	8 000, 00
71	Расчеты с подотчетными лицами (сальдо дебетовое)	265, 50
75	Расчеты с учредителями (сальдо дебетовое)	9 520, 00
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	175, 00 232, 00
80	Уставный капитал	211 102, 00
82	Резервный капитал	21 350, 50
83	Добавочный капитал	33 854, 62
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток), сальдо кредитовое	8 454, 00
96	Резервы предстоящих расходов	123, 75
99	Прибыли и убытки (сальдо кредитовое)	44 926, 75

### Задание № 3

По приведенным в табл. 2 хозяйственным операциям составить бухгалтерские проводки (корреспонденцию счетов), а в ряде случаев подсчитать суммы по ним.

Таблица 2

#### Операции за декабрь

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д	К
1	2	3	4	5
1	Принято от акционеров в оплату акций: а) оборудование по договорной цене б) нематериальные активы	3 320, 00 1 200, 00		
2	Акцептован счет подрядной организации за принятые по акту работы по реконструкции цеха (в том числе НДС)	3 960, 00		
3	Акцептован счет проектно-изыскательной организации за принятые по акту работы по реконструкции цеха (в том числе НДС)	1 560, 00		
4	Оборудование, требующее монтажа, передано монтажной организации для установки в реконструируемом цехе	4 300, 00		
5	Акцептован счет монтажной организации за установку оборудования, (в том числе НДС)	1 176, 00		
6	Приняты по акту и зачислены в состав основных средств законченные работы по реконструкции цеха, включая стоимость смонтированного оборудования	...		
7	Поступили на расчетный счет средства в погашение задолженности акционеров по подписке на акции	5 000, 00		
8	Оплачены с расчетного счета: счета подрядной, проектно-изыскательной и монтажной организаций	6 696, 00		
9	Принят по акту гараж, сооруженный за счет собственных капитальных вложений	11 395, 40		

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д К	
			4	5
1	2	3		
10	Начислена амортизация: а) основных средств: а <sub>1</sub> - оборудования, зданий и сооружений основного производства; а <sub>2</sub> - оборудования, зданий и сооружений, инвентаря вспомогательных производств; а <sub>3</sub> - зданий, сооружений, инвентаря общехозяйственного назначения б) нематериальных активов	2 284, 51 553, 73 625, 94 328, 94		
11	Списано морально устаревшее оборудование: а) первоначальная стоимость б) амортизация в) списана остаточная стоимость объекта г) акцептован счет подрядной организации за демонтаж оборудования г) оприходовано материалов от демонтированного оборудования д) определен финансовый результат	13 300, 00 13 290, 00 ... 850, 00 100, 00 ...		
12	Акцептованы расчетные документы поставщиков за поступившие материалы: а) покупная стоимость материалов (без НДС) б) возмещаемые транспортные расходы за счет покупателя в) НДС по приобретенным материалам г) НДС (20 %) по доставке материалов	12 300, 00 320, 00 ... ...		
13	Оплачены расходы по заготовке материалов: а) с расчетного счета б) из подотчетных сумм	10 000, 00 1 500, 00		
14	Оприходованы материальные ценности по учетным ценам *	...		
15	Отклонения от учетной стоимости приобретенных материалов (разница между учетной ценой и себестоимостью)	...		

\* Значения учетной цены по вариантам даны в прил. 1



№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д	К
1	2	3	4	5
16	<p>Списаны отпущенные со склада на производство материалы по учетным ценам:</p> <p>а) сырье и материалы:</p> <p style="padding-left: 20px;">а<sub>1</sub> - в основное производство для изготовления продукции 6 900, 00</p> <p style="padding-left: 20px;">а<sub>2</sub> - во вспомогательные производства для производства услуг 3 400, 00</p> <p>б) покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия для производства продукции 8 560, 00</p> <p>в) прочие материалы:</p> <p style="padding-left: 20px;">в<sub>1</sub> - на обслуживание подразделений основного производства 2 140, 00</p> <p style="padding-left: 20px;">в<sub>2</sub> - на обслуживание подразделений вспомогательных производств 1 185, 00</p> <p style="padding-left: 20px;">в<sub>3</sub> - на обслуживание подразделений общехозяйственного назначения 2 155, 00</p> <p style="padding-left: 20px;">в<sub>4</sub> - на упаковку продукции 1 840, 00</p>			
17	<p>Списаны отклонения в стоимости материалов, относящихся к израсходованным материалам:</p> <p>а) сырье и материалы:</p> <p style="padding-left: 20px;">а<sub>1</sub> - в основном производство для изготовления продукции 351, 90</p> <p style="padding-left: 20px;">а<sub>2</sub> - во вспомогательные производства для производства услуг 173, 40</p> <p>б) покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия для производства продукции 436, 56</p> <p>в) прочие материалы:</p> <p style="padding-left: 20px;">в<sub>1</sub> - на обслуживание подразделений основного производства 109, 14</p> <p style="padding-left: 20px;">в<sub>2</sub> -на обслуживание подразделений вспомогательных производств 60, 44</p> <p style="padding-left: 20px;">в<sub>3</sub> - на обслуживание подразделений общехозяйственного назначения 109, 91</p> <p style="padding-left: 20px;">в<sub>4</sub> - на упаковку продукции 93, 84</p>			
18	Оприходованы отходы основного производства по цене возможного использования, полученные при изготовлении продукции	875, 85		

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д К	
			4	5
1	2	3		
19	Произведена переоценка основных средств: а) первоначальная стоимость уменьшилась б) уменьшилась сумма начисленной амортизации в) отражено превышение суммы уценки объекта ОС над суммой дооценки его, зачисленной в добавочный капитал в результате переоценки, проведенной в предыдущие отчетные периоды, в части: в <sub>1</sub> – первоначальной стоимости в <sub>2</sub> – амортизации	50 000, 00 10 000, 00 ... ...		
20	Получено безвозмездно по договорной стоимости: а) основное средство б) ОС введено в эксплуатацию в) материалы	12 254, 12 ... 5 231, 00		
21	Начислена амортизация по безвозмездно полученному имуществу, годовая норма амортизации - 10 %	...		
22	Безвозмездно полученные материалы отпущены в производство	2 314, 00		
23	Включена во внереализационные доходы часть стоимости безвозмездно полученного имущества: а) основного средства б) материалов	... ...		
24	Начислена заработная плата персоналу предприятия за декабрь: (см. варианты в прил. 1) а) рабочим за изготовление продукции в основном производстве б) рабочим за производство услуг во вспомогательных производствах в) работникам за обслуживание и управление основным производством г) работникам за обслуживание и управление вспомогательными производствами д) работникам за управление предприятием и обслуживание общехозяйственных подразделений е) рабочим за упаковку продукции на складе	... ... ... ... ... ...		

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д К	
			4	5
1	2	3		
	ж) работникам за время очередных отпусков*	...		
	з) пособия по временной нетрудоспособности**	...		
25	Произведены отчисления в резерв на оплату предстоящих отпусков рабочим (10% от ФОТ):			
	а) изготавливающим продукцию в основном производстве	...		
	б) производящим услуги во вспомогательных производствах	...		
26	Начислен ЕСН от заработной платы (от ФОТа) по максимальной ставке 35,6 %			
	а) рабочих за изготовление продукции в основном производстве	...		
	а <sub>1</sub> – в пенсионный фонд			
	а <sub>2</sub> – в фонд СС (социального страхования)			
	а <sub>3</sub> – в фонд ОМС (обязательного медицинского страхования)			
	б) рабочих за производство услуг вспомогательных производств	...		
	б <sub>1</sub> – в пенсионный фонд			
	б <sub>2</sub> – в фонд СС			
	б <sub>3</sub> – в фонд ОМС			
	в) работников по обслуживанию и управлению основным производством	...		
	в <sub>1</sub> – в пенсионный фонд			
	в <sub>2</sub> – в фонд СС			
	в <sub>3</sub> – в фонд ОМС			

\* Условие: работник ушел в отпуск 1 декабря 200\_ года и продолжительность его отпуска составляет 24 рабочих дня. В ноябре была квартальная премия в размере 3000 рублей. Работник является управленцем, который полностью отработал три предшествующих месяца (с 1-го до 1-го числа), его оклад указан в прил. 1 по данной операции. привести расчеты

\* Условие: работнику установлен оклад (см. прил. 1), в ноябре была квартальная премия в размере 3000 рублей; работник болел в декабре 4 рабочих дня (число рабочих дней в декабре- 21); непрерывный стаж работы – 6 лет. Привести расчеты

\*

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д	К
1	2	3	4	5
	г) работников по обслуживанию и управлению вспомогательными производствами г <sub>1</sub> – в пенсионный фонд г <sub>2</sub> – в фонд СС г <sub>3</sub> – в фонд ОМС	...		
	д) работников по управлению предприятием и обслуживанию общехозяйственных подразделений д <sub>1</sub> – в пенсионный фонд д <sub>2</sub> – в фонд СС д <sub>3</sub> – в фонд ОМС	...		
	е) рабочих по упаковке продукции на складе е <sub>1</sub> – в пенсионный фонд е <sub>2</sub> – в фонд СС е <sub>3</sub> – в фонд ОМС	...		
	ж) рабочих за время очередных отпусков ж <sub>1</sub> – в пенсионный фонд ж <sub>2</sub> – в фонд СС ж <sub>3</sub> – в фонд ОМС	...		
27	Произведены удержания из заработной платы: а) НДФЛ (налог на доходы физических лиц) б) по исполнительным листам (алименты) в) возмещение потерь от брака	2 110, 80 700, 00 80, 00		
28	Поступила на расчетный счет от покупателей оплата за ранее отгруженную продукцию	5449, 70		
29	С расчетного счета предприятия оплачены счета: а) узла связи за предоставленные услуги - НДС - оплата б) типографии за печатание рекламных буклетов, проспектов - НДС - оплата	470, 00 ... ... 400, 00 ... ...		

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д	К
1	2	3	4	5
	в) подрядчику за ремонт производственного оборудования и зданий в <sub>1</sub> - основных цехов в <sub>2</sub> - вспомогательных цехов в <sub>3</sub> - заводоуправления - НДС - оплата г) энергосбыту за энергию и тепло, использованные: г <sub>1</sub> - основным производством на обслуживание оборудования и отопление г <sub>2</sub> - вспомогательным цехом на обслуживание оборудования и отопление; г <sub>3</sub> - заводоуправлением - НДС - оплата д) горводоканалу за воду, использованную на общехозяйственные нужды - НДС - оплата	310, 00 150, 00 260, 00 ... ... 800, 00 300, 00 260, 00 ... ... 300, 00 ... ...		
30	По данным выписок из валютного счета и других документов: а) выдана в подотчет на командировочные расходы валюта в сумме 2300 долларов США в пересчете в рубли по текущему курсу ... (на 01.12. 200_г.) б) списываются командировочные расходы, выданные в долларах США* б <sub>1</sub> – проезд б <sub>2</sub> – суточные б <sub>3</sub> – найм жилья в) расчет по авансовому отчету (возврат остатка в кассу или возмещение перерасхода) г) Списана сумма курсовой разницы	... ... ... ...		

Продолжение табл. 2

\* Размеры суточных и расходов по найму жилого помещения в сутки в иностранной валюте при краткосрочных командировках на территории иностранных государств даны в прил. 2. Наименование государства по вариантам указывается преподавателем. Срок командировки: с 1 по 9 декабря 200\_ года.

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д	К
1	2	3	4	5
31	Установлены и списаны расходы на обслуживание и управление вспомогательными производствами (по данным счета 25.2)	...		
32	Определены фактические затраты вспомогательного производства (по данным сч. 23)	...		
33	Списаны накладные расходы на обслуживание основного производства (по данным сч. 25.1)	...		
34	Начислен налог на пользователей автомобильных дорог (см. операцию № 43)	...		
35	Начислены проценты за пользование краткосрочным кредитом в рублях в пределах учетной ставки ЦБ РФ, увеличенной на 3 пункта	2 000, 00		
36	Списана нормативная себестоимость забракованной продукции, выявленной в цехах основного производства	168, 50		
37	Оприходована забракованная продукция в качестве отходов по цене лома черных металлов	79, 00		
38	Определены и списаны потери от окончательного брака на себестоимость годной продукции (определить сумму по данным счета 28)	...		
39	Оприходована на склад выпущенная готовая продукция по нормативной себестоимости	46 210, 00		
40	Списаны фактические затраты на выпуск продукции (сумму определить по данным сч. 20) Незавершенное производство на конец месяца составило	... 4 281, 10		
41	Списаны отклонения фактических затрат на выпуск продукции от ее нормативной производственной стоимости (сумму определить по данным сч. 40)	...		
42	Отгружена готовая продукция покупателям в соответствии с договорами: а) продажная стоимость б) нормативная производственная себестоимость	150 400, 00 ...		
43	Начислен НДС по реализованной продукции	...		

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д К	
			4	5
1	2	3	4	5
44	Списаны общехозяйственные расходы (сумму определить по данным сч. 26)	...		
45	Списаны коммерческие расходы на себестоимость реализованной продукции (сумму определить по данным сч. 44)	...		
46	Определена и списана сумма прибыли от реализованной продукции, работ и услуг (сумму определить по данным сч. 90)	...		
47	Поступили от покупателей платежи за отгруженную продукцию	76 000, 00		
48	Оплачены с расчетного счета акцептованные счета поставщиков и транспортных организаций за материальные ценности и услуги	15 202, 70		
49	В соответствии с договором поступила на расчетный счет предварительная оплата за предстоящую поставку продукции	4 200, 00		
50	Начислен НДС с сумм полученных авансов за предстоящую поставку продукции	...		
51	Акционерное общество приобрело простых акций других предприятий с оплатой с расчетного счета. При инвестировании средств в ценные бумаги оно исходило из намерения получать доходы в течение срока, не превышающего год			
	а) стоимость полученных акций по договору купли-продажи	30 000, 00		
	б) услуги посредников, консультантов и т.д.	4 000, 00		
	в) сумма НДС по этим услугам	...		
	г) оплата по счетам за приобретенные акции и услуги	...		
	д) зачтен НДС по услугам, связанным с приобретением акций	...		
52	Поступили на расчетный счет дивиденды по акциям других предприятий:			
	а) начислены дивиденды (проценты) согласно извещения предприятия-эмитента (выписок по счету «депо» и т.п.);	370, 00		
	б) получена сумма дивидендов (процентов) (налог на прибыль удерживается у источника выплаты)	...		

№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д К	
			4	5
1	2	3	4	5
53	Проданы краткосрочные акции других предприятий; деньги поступили на расчетный счет: а) покупная стоимость б) продажная стоимость в) финансовый результат (определить)	2 200, 00 2 000, 00 ...		
54	По ранее приобретенным облигациям других предприятий а) погашена разница между покупкой и номинальной стоимостью облигаций за IV квартал, так как к моменту погашения облигации должны числиться в учете по номинальной стоимости (суммы определить, исходя из следующих условий: номинальная стоимость 2 500 руб.; покупная стоимость 2 300 руб.; доходность 80% годовых; срок погашения 3 года; периодичность выплаты процентов - ежеквартально) б) начислены проценты за IV квартал отчетного года	... ...		
55	Начислен налог на имущество	1 067, 50		
56	Сформирован в конце года резерв под снижение стоимости материальных ценностей	2 000, 00		
57	Списан на расчеты с бюджетом НДС в части, относящейся к <b>оплаченным</b> счетам за материалы, основные средства, предоставленные услуги и т.д.	...		
58	Получены в кассу с расчетного счета в банке наличные деньги: а) на выплату зарплаты за первую половину декабря б) за вторую половину декабря в) на командировочные расходы г) на выплату пособий на детей	... ... 100, 00 1 000, 00		
59	Перечислено с расчетного счета: а) НДФЛ б) ЕСН - в пенсионный фонд - в фонд СС - в фонд ОМС в) штрафы за несоблюдение договоров поставки	... ... ... ... ... 560, 00		



№ п/п	Содержание операции	Сумма	Д К	
			4	5
1	2	3	4	5
60	Выдано из кассы: а) зарплата за первую половину декабря б) зарплата за вторую половину декабря (при этом депонировано 400 рублей, см. операцию № 61) в) пособие на детей г) в подотчет на командировочные расходы	... ... ... ...		
61	Депонирована заработная плата	400, 00		
62	Внесена на расчетный счет из кассы депонированная зарплата	400, 00		
63	Перечислено с расчетного счета: авансовые платежи налога на прибыль текущего месяца авансовые платежи НДС; в погашение задолженности по краткосрочным кредитам	1 400, 00 10 456, 00 15 000, 00		
64	Начислен налог на прибыль	...		
65	Начислен штраф по акту налоговой проверки	300, 00		
66	Сумма чистой прибыли (убытка) списывается заключительными оборотами декабря	...		
67	Произведены отчисления в резервный капитал из прибыли	1 600, 00		
68	Начислены дивиденды акционерам	500, 00		

#### Задание № 4

Составить главную книгу, т.е. по каждому используемому в задании бухгалтерскому счету подсчитать обороты и вывести конечное сальдо. Результат оформить в виде табл. 3.

Таблица 3

#### Счет 01 «Основные средства»

Показатель	Дебет	Кредит
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

#### Задание 5

Используя результаты главной книги составить оборотно-сальдовую ведомость, т.е. по каждому счету написать сальдо начальное, обороты (кредитовые, дебетовые) и сальдо конечное. Результаты занести в табл. 4

Таблица 4

#### Оборотно-сальдовая ведомость

Счета	Сальдо начальное		Обороты		Сальдо конечное	
	дебето- вое	кредито- вое	дебетовый	кредитовый	дебетовое	кредитовое
01						
02						
...						
<i>Итого</i>						

#### Задание № 6

Используя данные оборотно-сальдовой ведомости (данные конечных сальдо), составить бухгалтерский баланс на конец года.

#### Задание № 7

Составить отчет о прибылях и убытках (форма № 2).

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1

#### Исходные данные к операции № 14 (учетная цена материалов, руб.)

В а р и а н т									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
11254	14254	14211	13251	10214	11421	12541	11021	10241	14896

В а р и а н т									
11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
12000	12211	10286	11316	14520	13625	14001	11245	10248	11259

В а р и а н т									
21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
12510	15421	10235	14124	14251	10214	14520	12541	10241	10325

#### Исходные данные к операции № 24 (заработная плата, тыс. руб.)

Пункт операции	В а р и а н т									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	42,00	45,00	49,00	24,00	35,00	47,00	49,00	51,00	54,00	46,00
б	21,00	25,00	24,00	26,00	19,00	14,00	26,00	28,00	27,00	21,00
в	9,209	8,102	6,101	4,870	5,116	4,152	7,145	5,142	7,120	8,120
г	8,110	4,521	5,421	6,123	4,789	5,892	7,452	4,145	4,125	4,235
д	14,00	15,00	12,00	11,00	10,00	13,00	16,00	17,00	18,00	19,00
е	5,502	2,120	3,124	1,021	4,021	4,987	1,875	1,574	1,652	1,895
ж	3,089	5,415	4,235	1,021	1,230	4,210	3,012	4,985	4,032	1,789
з	1,254	1,021	1,021	0,951	0,963	0,754	0,854	0,541	1,230	1,324

Пункт операции	В а р и а н т									
	11	12	131	14	15	16	17	18	19	20
а	50,00	52,00	54,00	52,00	57,00	41,00	45,00	48,00	47,00	74,00
б	25,00	26,00	24,00	26,00	20,00	21,00	22,00	23,00	27,00	31,00
в	8,120	9,210	8,124	7,124	8,354	9,123	5,123	4,951	8,654	9,999
г	4,120	5,123	4,652	4,963	4,985	1,325	4,369	5,213	1,852	1,654
д	10,00	11,00	12,00	13,00	14,00	15,00	16,00	17,00	18,00	19,00
е	4,120	3,124	2,145	1,365	2,348	3,987	4,123	1,952	2,321	4,987
ж	3,210	2,123	4,652	1,254	4,253	4,632	5,632	1,230	1,241	5,632
з	1,254	1,021	2,300	1,871	1,962	1,452	1,853	1,147	4,213	1,032

Пункт операции	В а р и а н т									
	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
а	41,00	85,00	54,00	68,00	57,00	64,00	45,00	65,00	47,00	85,00
б	21,00	52,00	14,00	36,00	24,00	21,00	24,00	25,00	19,00	34,00
в	8,123	7,121	9,574	6,421	6,854	4,657	8,632	7,452	6,985	4,952
г	4,285	6,321	4,124	1,265	4,512	1,632	7,145	7,892	1,254	4,852
д	10,00	11,00	12,00	13,00	14,00	15,00	16,00	17,00	19,00	19,00
е	3,210	2,321	2,985	1,235	2,417	3,951	1,256	2,654	1,251	1,326
ж	2,142	2,621	2,387	1,652	4,213	1,231	1,258	1,145	1,652	5,965
з	1,256	1,895	2,145	1,251	0,952	0,852	1,478	1,523	2,854	5,541

## Приложение 2

Нормы возмещения командировочных расходов, связанных с командировкой (кроме расходов по проезду к месту командировки и обратно), работникам министерств, ведомств, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории Российской Федерации

Срок, с которого действуют нормы возмещения командировочных расходов	Нормы возмещения командировочных расходов			Нормативный акт, установивший нормы возмещения командировочных расходов
	Оплата найма жилого помещения в сутки, руб.		Оплата суточных (за каждый день нахождения в командировке), руб.	
	по фактическим расходам, подтвержденным соответствующими документами	при отсутствии подтверждающих документов		
01.01.2002	Не более 550	12	100	Приказ Минфина РФ от 06.07.01 № 49н
01.09.1999	Не более 270	7	55	Приказ Минфина РФ от 13.08.99 № 51н
01.06.1996	Не более 145 000	4500	22 000	Письмо Минфина РФ от 27.05.96 № 48

Размеры суточных и расходов по найму жилого помещения в сутки в иностранной валюте при краткосрочных командировках на территории иностранных государств

(Приложение №1 к письму Минфина РФ от 16.12.93 г. № 11-02-49, письмо Минфина РФ от 26.04.93 г. № 52)

Государство	Валюта	Нормы суточных для работников		Возмещение расходов по найму жилого помещения в сутки
		направляемых в краткосрочные командировки	загранчужденений РФ	
Австралия	Австралийский доллар	55	39	До 80
Австрия	Австрийский шиллинг	750	525	До 800
Албания	Доллар США	48	34	До 80
Алжир	То же	45	32	До 32
Ангола	“	56	39	До 70

<i>Андорра</i>	<i>Швейцарский франк</i>	<i>66</i>	<i>-</i>	<i>До 110</i>
----------------	------------------------------	-----------	----------	---------------

Государство	Валюта	Нормы суточных для работников		Возмещение расходов по найму жилого помещения в сутки
		направляемых в краткосрочные командировки	загранучреждений РФ	
Антигуа и Барбуда	Доллар США	34	-	До 80
Аргентина	То же	45	32	До 40
Афганистан	“ и афганские афгани	35 -	25 -	- До 920
Багамские острова	Доллар США	32	-	До 40
Бангладеш	То же	50	35	-
Барбадос	“	31	-	До 40
Бахрейн	“	51	36	До 60
Белиз	“	31	-	До 30
Бельгия	Бельгийский франк	1750	1225	До 3800
Бермудские острова	Доллар США	37	-	До 55
Болгария	То же	45	32	До 70
Боливия	“	35	25	До 30
Республика Босния и Герцеговина	Доллар США	44	31	До 54
Ботсвана	То же	45	32	До 54
Бразилия	Швейцарский франк	54	38	До 125
Бруней	Доллар США	31	-	До 45
Бурунди	То же	33	23	До 25
Буркина-Фасо	Французский франк	238	167	До 380
Ватуту	То же	223	-	Д 140
Великобритания	Английские фунты стерлингов	36	25	До 70, до 80 в г. Лондоне
Венгрия	Доллар США	46	32	До 29
Венесуэла	То же	39	27	До 28
Вьетнам	“	38	27	До 35
Габон	Французский франк	231	162	До 510
Гаити	Доллар США	34	-	До 50
Гайана	То же	35	25	До 68
Гамбия	Немецкая марка	54	38	До 63

Государство	Валюта	Нормы суточных для работников		Возмещение расходов по найму жилого помещения в сутки
		направляемых в краткосрочные командировки	загранучреждений РФ	
Индонезия	Доллар США	43	30	До 25
Иордания	То же	40	28	До 57
Ирак	“	30	21	До 75
Иран	“	32	22	До 47
Ирландия	“	54	38	До 50
Исландия	“	57	40	-
Испания	Швейцарский франк	-	-	До 110
Италия	Итальянская лира	88400	61880	До 100000
Йемен	Немецкая марка	82	57	До 85
Кабо-Верде	Доллар США	40	28	До 55
Кайман острова	То же	43	-	До 90
Камерун	Немецкие марки	71	50	До 108
Камбоджа	Доллар США	41	29	До 15
Канада	То же	56	39	До 80
Катар	“	41	29	До 85
Кения	“	35	25	До 60
КНР	“	41	29	До 80
КНДР	“	40	28	До 80
Колумбия	“	40	28	До 35
Коморские Острова	“	35	25	До 14
Конго	Французский франк	267	187	До 440
Кот-д'Ивуар	То же	274	192	До 360
Кипр	Доллар США и швейцарский франк	45	32	-
		-	-	До 65
Коста-Рика	Доллар США	35	25	До 40
Куба	То же	40	28	До 40
Кувейт	“ Кувейтские динары	41	29	-
		-	-	До 25
Лаос	Доллар США	41	29	До 40
Латвия	То же	25	18	До 60, до 110 в г. Риге
Лесото	“	32	22	До 40
Либерия	“	43	30	До 40



Государство	Валюта	Нормы суточных для работников		Возмещение расходов по найму жилого помещения в сутки
		направляемых в краткосрочные командировки	загранучреждений РФ	
Ливан	Доллар США	43	30	До 32
Ливия	Ливийские динары	12	8	До 50
Литва	Доллар США	25	18	До 90 в г. Вильнюсе
Лихтенштейн	Швейцарский франк	56	-	До 50
Люксембург	Бельгийский франк	1750	1225	До 2600
Маврикий	Доллар США	35	25	До 50
Мавритания	То же	54	38	До 60
Мадагаскар	“	39	27	До 48
Макао	“	28	-	До 55
Македония	“	52	36	До 54
Малави	“	29	20	До 30
Малайзия	“	35	25	-
	и малазийские ринггиты	-	-	До 180
Мали	Французский франк	221	155	До 440
Мальдивы	Доллар США	23	16	До 25
Мальта	Немецкая марка	88	62	До 56
Марокко	Французский франк	238	167	До 200
Мексика	Доллар США	35	25	До 40
Мозамбик	Французский франк	250	-	До 550
Монголия	Доллар США	41	29	До 60
Мьянма	Французский франк	207	145	До 350
Намибия	Доллар США	51	36	До 80
Непал	То же	36	25	До 32
Нигер	Французский франк	218	153	До 500
Нигерия	Доллар США	44	31	До 60
Нидерланды	Голландский гульден	90	63	До 145
Никарагуа	Доллар США	35	25	До 55
Новая Зеландия	Новозеландский доллар	60	42	До 120
Норвегия	Норвежские кроны	296	207	До 600
Объединенные Арабские Эмираты	Доллар США	41	29	До 80
Оман	То же	39	27	До 81

Государство	Валюта	Нормы суточных для работников		Возмещение расходов по найму жилого помещения в сутки
		направляемых в краткосрочные командировки	загранучреждений РФ	
Пакистан	Доллар США '	40	28	До 40
Остров Палау	То же	29	-	До 50
Панама	“	35	25	До 25
Папуа - Новая Гвинея	“	36	25	До 120
Парагвай	“	27	-	До 40
Перу	“	35	25	До 25
Польша	“	35	25	До 60
Португалия	“ швейцарский франк	50 -	35 -	- До 95
Пуэрто-Рико	Доллар США	32	-	До 30
Руанда	“	37	26	До 40
Румыния	“	45	32	До 57
Сальвадор	“	28	-	До 25
Самоа	“	27	-	До 30
Сан-Марино	Итальянская лира	46400	-	До 100000
Сан-Томе и Принсипи	Доллар США	34	24	До 30
Саудовская Аравия	То же	51	36	До 60
Свазиленд	“	27	-	До 35
Сейшельские острова	Немецкая марка	92	64	До 170
Сенегал	То же	75	53	До 95
Сент-Люсия	Доллар США	322	22	До 60
Сингапур	Сингапурский доллар	70	49	До 190
Сирия	Доллар США	45	32	До 25
Словакия	То же	35	25	До 32
Словения	“	52	36	До 54
Соломоновы острова	“	36	-	До 60
Сомали	“	39	27	До 22
США	“	58	41	До 100 До 130 в г. Нью-Йорк
Судан	Швейцарский франк	60	42	До 128
Суринам	Доллар США	51	36	До 45

Государство	Валюта	Нормы суточных для работников		Возмещение расходов по найму жилого помещения в сутки
		направляемых в краткосрочные командировки	загранучреждений РФ	
Сьерра Леоне	Доллар США	33	23	До 31
Таиланд	Швейцарский франк	61	43	До 84
Тайвань	Доллар США	28	20	До 55
Танзания	То же	39	27	До 36
Того	Немецкая марка	70	49	До 63
Тонга	Доллар США	27	-	До 25
Тринидад и Тобаго	То же	34	-	До 60
Тунис	Английские фунты стерлингов	24	17	До 18
Турция	Доллар США	43	30	До 32
Уганда	То же	40	28	До 50
Уругвай	“	40	28	До 35
Фиджи	“	27	-	До 35
Филиппины	“	35	25	До 100
Финляндия	Финляндская марка	250	175	До 600
Франция	Французский франк	350	245	До 450, до 550 в г. Париже
Хорватия	Доллар США	54	38	До 54, до 75 в г. Загребе
Центрально-африканская Республика	Французский франк	287	201	До 430
Чад	То же	262	183	До 110
Чили	Доллар США	40	28	До 60
Чехия	То же	37	26	До 32
Швейцария	Швейцарский франк	90	63	До 110
Швеция	Шведская крона	396	277	До 650
Шри Ланка	Доллар США Швейцарский франк	46 -	32 -	- до 32
Эквадор	Доллар США	35	25	До 40
Экваториальная Гвинея	То же	35	25	До 15
Эритрея	Немецкая марка	85	60	-
Эстония	Доллар США	25	18	До 50, до 110 в г. Таллине
Эфиопия	Немецкая марка	85	60	До 45
Югославия	Доллар США	56	39	До 54

Окончание

<i>Государство</i>	<i>Валюта</i>	<i>Нормы суточных для работников</i>		<i>Возмещение расходов по найму жилого помещения в сутки</i>
		<i>направляемых в краткосрочные командировки</i>	<i>загранучреждений РФ</i>	
<i>ЮАР</i>	<i>То же</i>	<i>51</i>	<i>36</i>	<i>До 30</i>
<i>Южная Корея</i>	<i>Доллар США</i>	<i>54</i>	<i>38</i>	<i>До 90</i>
<i>Ямайка</i>	<i>То же</i>	<i>40</i>	<i>28</i>	<i>До 65</i>
<b>Япония</b>	<i>Японская иена</i>	<i>12150</i>	<i>8500</i>	<i>До 15000</i>

**Счет 01 Основные средства**

<b>Показатель</b>	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 02 Амортизация основных средств**

<b>Показатель</b>	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 04 Нематериальные активы**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер операции</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 05 Амортизация нематериальных активов**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер операции</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 07 Оборудование к установке**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 08 Вложения во внеоборотные активы**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 10 Материалы**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 15 Заготовление и приобретение материалов**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 16 Отклонения в стоимости материалов**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 19 НДС по приобретенным ценностям**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 20 Основное производство**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 23 Вспомогательное производство**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 25 Общепроизводственные расходы**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 26 Общехозяйственные накладные расходы**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 28 Брак в производстве**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 40 Выпуск продукции (работ, услуг)**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 43 Готовая продукция**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 44 Расходы на продажу**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 90 Продажи**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 91 Прочие доходы и расходы**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 50 Касса**



	Дебет	Кредит
Номер опер-и	Сумма	Сумма
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 51 Расчетный счет**

	Дебет	Кредит
Номер опер-и	Сумма	Сумма
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 52 Валютный счет**

	Дебет	Кредит
Номер опер-и	Сумма	Сумма
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 58 Финансовые вложения**

	Дебет	Кредит
Номер опер-и	Сумма	Сумма
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 60 Расчеты с поставщиками и подрядчиками**

	Дебет	Кредит
Номер опер-и	Сумма	Сумма
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 62 Расчеты с покупателями и заказчиками**

	Дебет	Кредит
Номер опер-и	Сумма	Сумма
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 66 Расчеты по краткосрочным кредитам и займам**

	Дебет	Кредит
Номер опер-и	Сумма	Сумма
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 68 Расчеты по налогам и сборам**

	Дебет	Кредит
Номер опер-и	Сумма	Сумма
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 69 Расчеты по социальному страхованию и обеспечению**

	Дебет	Кредит
Номер опер-и	Сумма	Сумма
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 70 Расчеты с персоналом по оплате труда**

	Дебет	Кредит
Номер опер-и	Сумма	Сумма
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 71 Расчеты с подотчетными лицами**

	Дебет	Кредит
Номер опер-и	Сумма	Сумма

Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 75 Расчеты с учредителями (сальдо дебетовое)**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 76 Расчеты с разными дебиторами и кредиторами**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 80 Уставный капитал**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 83 Добавочный капитал**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 84 Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 82 Резервный капитал**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 99 Прибыли и убытки**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 96 Резервы предстоящих расходов**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

**Счет 86 Целевое финансирование**

	<b>Дебет</b>	<b>Кредит</b>
<b>Номер опер-и</b>	<b>Сумма</b>	<b>Сумма</b>
Сальдо на 1.12.		
Оборот		
Сальдо на 1.01.		

# **ГЛАВНАЯ КНИГА**

## Библиографический список

1. *Кондраков Н.П.* Бухгалтерский учет: Учеб. 4-е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА-М, 2001. – 640 с.
2. *Ковалева О.В., Константинов Ю.П.* Аудит: Учеб. 2-е изд., доп. и перераб. – М.: ПРИОР, 2002. – 317 с.

## Оглавление

Общие положения.....	3
Задания.....	12
Приложения.....	27
Библиографический список.....	36

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»  
ДЛЯ СТУДЕНТОВ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ  
061100 – МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНИЗАЦИИ  
351400 – ПРИКЛАДНАЯ ИНФОРМАТИКА  
В ЭКОНОМИКЕ

Составители

ТИМОФЕЕВА Дина Викторовна  
БАШАРИНА Светлана Михайловна

Ответственный за выпуск – зав. кафедрой доцент В.Н. Краев

Редактор Р.С. Кузина

Компьютерная верстка и дизайн обложки Д.В. Тимофеева  
ЛР № 020275. Подписано в печать 25.02.02.

Формат 60x84/16. Бумага для множит. техники. Гарнитура Таймс.

Печать офсетная. Усл. печ. л. 2.0. Уч.-изд. л. 2.1. Тираж 100 экз.

Заказ

Владимирский государственный университет.

Подразделение оперативной полиграфии

Владимирского государственного университета.

Адрес университета и подразделения оперативной полиграфии:

600000, Владимир, ул. Горького, 87.

E-mail: rio-m2@vpti.vladimir.su